



Regolamento per la gestione di una *carriera alias* per studenti e studentesse in transizione di genere

"Non giudicare sbagliato ciò che non conosci, prendi l'occasione per comprendere." (Picasso)

Il presente Regolamento costituisce parte integrante del vigente Regolamento di Istituto

PREMESSA

Il Liceo Classico “Bernardino Telesio” di Cosenza, nonostante il vuoto normativo in materia, sente la necessità di avviare una campagna di civiltà per accompagnare gli studenti, con discrezione, delicatezza e sensibilità, anche in un eventuale e complesso percorso formativo di transizione di genere.

La diversità non è sinonimo di negatività, ma di bellezza, arricchimento e progresso.

Fondamentale, in questo cammino verso il futuro, il coraggio di quanti hanno pensato in maniera diversa dalla massa e fornito soluzioni alternative a quesiti affrontati sempre nello stesso modo da tutti.

L’offerta scolastica, pertanto, in risposta alla complessità della realtà circostante, punta ad assumere un atteggiamento ancor più aperto ed accogliente, per evitare qualsivoglia stereotipo e sterili riduzionismi.

La Scuola sceglie tre aree di impegno:

- 1) un’ **area teorica**, che miri a comprendere, ed eventualmente a scardinare, l’acquisizione stereotipata di categorie mentali legate al genere ed alla rappresentazione della realtà per modelli precostituiti;
- 2) un’**area didattico-disciplinare** che:
 - assuma buone pratiche d’insegnamento-apprendimento;
 - prenda coscienza di strade alternative a quelle solitamente intraprese;
 - solleciti i docenti a rimettersi in gioco per sperimentare modalità di lavoro inesplorate;
 - individui i punti di criticità e forza che ogni disciplina ha rispetto alle tematiche di genere;
 - programmi percorsi inter/transdisciplinari, evitando cliché di culture sessiste e antropocentriche;
- 3) una terza **area riflessiva e meta-riflessiva** che favorisca nei docenti l’attivazione di processi d’analisi e autoriflessione tanto su capacità, idee e credenze personali, quanto su comportamenti d’insegnamento-apprendimento.

Queste nuove condizioni dell’agire scolastico aiuteranno alunne/i a crescere in una società più libera e più responsabile, dove le diversità di genere (e non solo) avranno una nuova ragione e dignità d’esistere.

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

- Art. 3 della Costituzione Italiana;
- Statuto delle Studentesse e dello Studente;
- Legge 107/2015, art. 1 comma 16;
- Garante della Privacy;
- Convenzione Onu sui diritti infanzia e adolescenza 1989 (I 4 principi fondamentali);
- Risoluzione del Parlamento europeo del 28 settembre 2011 sui diritti umani, l’orientamento sessuale e l’identità di genere nel quadro delle Nazioni Unite;
- Linee Guida per la tutela di tutti i diritti umani da parte delle persone LGBTIQ+;

- Legge 14 aprile 1982, n. 164, art.2;
- Norme in materia di rettificazione di attribuzione di sesso.

ART. 1 - OGGETTO E FINALITÀ DEL REGOLAMENTO

Nel perseguimento del Regolamento di Istituto è emanato il presente Regolamento per l'attivazione e la gestione della *Carriera Alias* al fine di garantire alle studentesse e agli studenti in transizione di genere del Liceo Classico "B. Telesio" la possibilità di vivere in un ambiente di studio sereno, attento alla tutela della privacy e della dignità dell'individuo, idoneo a favorire i rapporti interpersonali affinché siano improntati alla correttezza ed al reciproco rispetto delle libertà e dell'inviolabilità della persona.

ART. 2 - DESTINATARI E DESTINATARIE

L'attivazione della *Carriera alias* può essere richiesta dalla famiglia/tutore legale di un/a alunno/a minorenni o dall'alunno/a maggiorenne che dimostri di aver intrapreso un percorso psicologico e/o medico teso a consentire l'eventuale rettificazione di attribuzione di sesso e desideri utilizzare un nome diverso da quello anagrafico.

ART. 3 - RICHIESTA DI ATTIVAZIONE DELLA *CARRIERA ALIAS*

La famiglia/tutore legale di un/a alunno/a minorenni o l'alunno/a maggiorenne che intende richiedere la *Carriera Alias* (d'ora in poi "persona richiedente") invia la richiesta agli indirizzi: dirigente@liceotelesiocosenza.edu.it e inclusione@liceotelesiocosenza.edu.it con oggetto: "Riservato: richiesta attivazione *Carriera Alias*", mail che sarà visionata esclusivamente dal Dirigente Scolastico e dal gruppo Inclusione delegato dal Dirigente (d'ora in poi Delegato).

Il Delegato fornisce le informazioni necessarie per l'attivazione della *Carriera Alias*, supporta la persona richiedente nell'istruzione della procedura amministrativa e segue direttamente il percorso della richiesta e la gestione della *Carriera Alias* una volta attivata.

Il Delegato, per venire incontro alle esigenze specifiche dell'alunno/a e previa autorizzazione del/la medesimo/a o della famiglia/tutore legale in caso di studente minore, può avvalersi di ulteriore gruppo di lavoro.

ART. 4 - ATTIVAZIONE *CARRIERA ALIAS*

L'attivazione della *Carriera Alias* avviene successivamente all'iscrizione, o contestualmente ad essa, previa comunicazione al Dirigente Scolastico e/o al Delegato.

Nei casi di cui all'art. 2 del presente regolamento ed in seguito all'invio della richiesta di cui all'art.3, la Scuola si impegna ad attivare la *Carriera Alias* per la persona richiedente con assegnazione di un nome elettivo scelto dalla stessa.

Tale modifica costituisce anticipazione dei provvedimenti che si renderanno necessari al termine del procedimento di transizione di genere, quando la persona richiedente sarà in possesso di nuovi documenti anagrafici di identità personale a seguito di sentenza del Tribunale che rettifichi l'attribuzione di sesso e di conseguenza il nome all'anagrafe. Il nome dell'identità elettiva sarà l'unico visibile internamente a tutti i servizi didattici dei docenti e dello studente, costituendo di fatto l'unico nome a cui ricondurre la persona.

La *Carriera Alias* non è aggiuntiva e coincide giuridicamente con quella già attivata (al momento dell'iscrizione contenente i dati anagrafici) e riferita alla persona richiedente; resta attiva fintantoché prosegue la carriera, fatte salve le richieste di interruzione avanzate dalla persona richiedente o le cause di disattivazione di cui al seguente art. 7.

Il referente amministrativo per la gestione della carriera degli/delle studenti/studentesse in fase di rettificazione di attribuzione di genere, che cura la procedura di attribuzione dell'identità *alias* e il collegamento fra questa e l'identità anagrafica della persona richiedente, è la Segreteria Didattica della Scuola.

ART. 5 - RILASCIO DI CERTIFICAZIONI

Tutte le certificazioni ad uso esterno rilasciate dal Liceo Classico "B. Telesio" alla persona richiedente, fino alla pronuncia della sentenza del cambio di genere, fanno riferimento unicamente alla identità anagrafica.

ART. 6 - OBBLIGHI DELLA PERSONA RICHIEDENTE

La persona richiedente, o la famiglia/tutore legale in caso di studente minore, si impegna ad informare l'Istituto di qualunque ulteriore e nuova situazione.

In particolare, si impegna a comunicare tempestivamente al Delegato e alla Segreteria Didattica l'emissione della sentenza di rettificazione e di riattribuzione di genere da parte del Tribunale, ovvero la decisione di interrompere il percorso di transizione di genere.

ART. 7 - VIOLAZIONI DEL REGOLAMENTO

Qualora vi siano fondati motivi per ritenere che la persona richiedente violi quanto disposto dal presente Regolamento, la *Carriera Alias* sarà immediatamente disattivata con ripristino della carriera anagrafica, fatte salve le eventuali sanzioni applicabili dagli organi competenti.

ART. 8 - VALIDITÀ DELLA *CARRIERA ALIAS*

La *Carriera Alias*, una volta attivata, si intende rinnovata tacitamente all'inizio di ogni anno scolastico, salvo richiesta di interruzione della stessa da parte della persona richiedente o della famiglia/ tutore legale in caso di studente/studentessa minore.

L'efficacia della *Carriera Alias* cessa, altresì, al momento della comunicazione agli indirizzi di posta elettronica di cui all'art. 3, da parte della persona richiedente o della famiglia/ tutore legale in caso di studente/studentessa minore, della sentenza definitiva di rettificazione e di riattribuzione di genere emessa dal tribunale competente.

Nel caso in cui la persona richiedente consegua il titolo di studio finale senza che sia intervenuta alcuna sentenza del Tribunale, tutti gli atti di carriera - ivi compreso il rilascio del titolo finale - faranno riferimento ai dati anagrafici forniti dalla persona richiedente al momento dell'immatricolazione.

ART. 9 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il Liceo Classico "B. Telesio" di Cosenza tratta i dati indicati relativi al presente Regolamento in conformità alla disciplina vigente in materia di riservatezza e di trattamento dei dati personali.

ART. 10 ENTRATA IN VIGORE E PUBBLICITÀ

Il presente Regolamento è immediatamente efficace a far data dalla approvazione da parte del Consiglio di Istituto.

Il Regolamento *Carriera Alias* è pubblicato sul sito web della Scuola nell'apposita area Regomenti.